

# 上海商学院文件

沪商院教〔2025〕120号

## 关于印发《上海商学院教学事故认定与处理办法（2025年修订）》的通知

各二级学院、各部门：

现将修订后的《上海商学院教学事故认定与处理办法（2025年修订）》印发给你们，请结合实际，认真按照执行。



# 上海商学院教学事故认定与处理办法

## (2025 年修订)

### 第一章 总 则

**第一条** 为保证教学管理工作的科学性、规范性和严肃性，维护正常的教学秩序，提高教学质量，妥善处理教学事故，根据《中华人民共和国高等教育法》《中华人民共和国教师法》等规定，制定本办法。

**第二条** 本办法所称教学事故，是指因教师、教学辅助人员、教学管理人员以及其他为教学服务的各部门工作人员，在教学或管理过程中发生的影响正常教学秩序和违反相关规定，产生不良影响或不良后果的事件和行为。

**第三条** 教学事故的认定和处理，应以事实为依据，坚持公平、公正、及时补救的原则，教育、惩戒相结合，按规定程序进行。

**第四条** 各教学单位可以根据本办法，制定本单位教学事故认定与处理办法。

### 第二章 教学事故的类别和等级

**第五条** 根据教学事故的具体情节和造成的后果，分为一般教学事故、严重教学事故和重大教学事故三个等级。

**第六条** 在教学运行和管理过程中，凡发生下列情形之

一的，构成一般教学事故：

1. 教师在每学期初未按学校规定提交教学大纲、教学计划等教学材料的，或者在每学期末未按学校规定对授课课程的试卷材料等进行归档的；

2. 非学校班车原因上课迟到 10 分钟（含）以内，或提前下课 10 分钟（含）以内，或监考迟到 10 分钟（含）以内，且未采取有效补救措施的；

3. 变动上课时间、地点，虽经各教学单位同意，但未及时到教务处办理相关手续，且变动课时在 4 课时以下的；

4. 按教学要求应给学生答疑，但任课教师在整个学期内未达到规定答疑计划 50%的；

5. 学生作业按时提交，但任课教师在整个学期中批改作业未达到规定批改量 50%的；

6. 课前未作充分准备，授课内容出现明显错误未能及时改正，或未执行学校规定的课堂教学行为规范，违反上课纪律，一学期内累计达 2 次及以上的；

7. 教师在期末未按时、按规定提交学生学期成绩，导致学生比规定时间晚 2 天知晓成绩的；

8. 教师提交成绩单有误，导致教学班级 3 名（含）以上学生的成绩需要修改的；

9. 因排课失误造成课程冲突，但未造成严重后果的；

10. 因安排不当造成考试冲突，但未造成严重后果的；

11. 教师不按规定程序和要求对毕业论文（设计）进行指导、评阅，造成不良影响的；

12. 教师指导的毕业论文（设计）在市级（含）以上检查中，3年内累计2次被认定为“未通过”或“存在问题”，且经核查确因教师指导不力导致质量问题的；

13. 其他违反教学纪律、影响教学秩序，对教学质量造成负面影响，构成一般教学事故的情形。

**第七条** 在教学运行和管理过程中，凡发生下列情形之一的，构成严重教学事故：

1. 未经各教学单位教学主管负责人同意，擅自缩减学期课程内容1/4及以上或严重延迟教学进度的；

2. 未经各教学单位教学主管负责人和教务处同意，擅自变更教学任务书（课程表）所确定的主讲教师；或任课教师未经各教学单位教学主管负责人同意，擅自找人代课的；

3. 未经各教学单位教学主管负责人和教务处同意，擅自取消已安排的教学活动，或变更教学时间、地点在4课时（含）以下；或变动上课时间、地点，虽经各教学单位同意，但各教学单位未及时到教务处办理相关手续在4课时（含）以上的；

4. 非学校班车原因上课迟到超过10分钟，或提前下课超过10分钟，或监考迟到超过10分钟，并且未采取有效补救措施的；

5. 按教学要求应给学生答疑，但任课教师在整个学期内未完成答疑计划 30%的；

6. 学生作业按时提交，但任课教师在整个学期未达到规定批改量 30%的；

7. 课前未作充分准备，讲课内容随意，教学组织形同虚设，或未执行学校规定的课堂教学行为规范，违反上课纪律，一学期内累计达 3 次及以上的；

8. 教师在上课时间使用手机拨打或接听电话，发送或接受信息的；

9. 主（监）考人员在考场上发现违纪情况不按规定程序处理上报的；

10. 考试结束漏收或遗失学生试卷的；

11. 教师在期末未按时、按规定提交学生学期成绩，导致学生比规定时间晚 3 天知晓成绩的；

12. 教师提交成绩单有误，导致教学班级 5 名（含）以上学生的成绩进行修改的；

13. 由于课程开设教学单位未按时向教材供应部门报送教材需求情况，或教材供应部门未及时采购，导致开课一周后仍缺供教材达 10%，影响学生正常学习和正常教学秩序的；

14. 课程开设教学单位未安排具备相应资质的教师上课，使教学质量无法得到有效保障；或因安排不当，导致课程在一个学期内随意更换任课教师的；

15. 指导的学生毕业论文（设计）存在抄袭、剽窃或伪造等学术不端行为，造成严重影响，经查证，教师存在严重失职失察行为的；

16. 教师指导的毕业论文（设计）在市级（含）以上检查中，5年内累计3次被认定为“未通过”或“存在问题”，且经核查确因教师指导不力导致质量问题的；

17. 职能部门、各教学单位由于教学调度通知内容不当或未能及时下发，造成教学秩序混乱的；

18. 职能部门、各教学单位因责任心不强，出具与事实不符的证书、证明的；

19. 职能部门、各教学单位对发生的教学事故故意隐瞒不报，造成严重后果的；

20. 其他违反教学纪律、影响教学秩序，对教学质量造成严重负面影响，构成严重教学事故的情形。

第八条 在教学运行和管理过程中，凡发生下列情形之一的，构成重大教学事故：

1. 在教育教学中有违背党的路线方针政策的言行，或散布含有违法、传教或淫秽内容等言语的；

2. 在教学中实施与教学内容无关的商业行为的；

3. 对学生实行体罚或使用侮辱性语言的；

4. 未经各教学单位教学主管负责人和教务处同意，擅自取消已安排的教学活动，或变更教学时间、地点在4课时

以上；或调整上课时间或地点，虽经各教学单位同意，但各教学单位未及时到教务处办理相关手续在 6 课时以上的；

5. 任课教师或其他人员考试前故意泄题，或因不负责任导致试卷失密，造成重大影响的；

6. 非学校班车原因上课迟到超过 20 分钟，或提前下课超过 20 分钟，或监考迟到超过 20 分钟，并且未采取有效补救措施的；

7. 试卷出题人未按规定程序进行试卷审查，从而导致试题存在严重错误未事先发现，造成考试延误、中断或失效的；

8. 主（监）考人员未能及时到位，严重影响考试的正常进行，或未能严格执行有关考试规定而造成考场秩序混乱，影响考试结果有效性的；

9. 主（监）考人员在考场上协助作弊或包庇作弊，或发现作弊情况不按规定程序处理上报的；

10. 阅卷教师不按评分标准阅卷，擅自提高或压低学生考试成绩 10 分（含）以上的；

11. 教师提交成绩单有误，导致教学班级 10 名（含）以上学生的成绩需要修改的；

12. 因保管不当导致试卷遗失并造成重大影响的；

13. 因指导教师的责任导致学生在教学、实践或实验活动中受到严重伤害的或造成重大财产损失，损失价值在 10

万元及以上的；

14. 教师指导的毕业论文（设计）在市级（含）以上检查中，3 年内连续 3 次被认定为“未通过”或“存在问题”的，且经核查确因教师指导不力导致质量问题的；

15. 职能部门、各教学单位故意出具与事实不符的有关证书、证明的；

16. 其他违反教学纪律、影响教学秩序，对教学质量造成重大负面影响，构成重大教学事故的情形。

### **第三章 教学事故的认定流程**

#### **第九条 教学事故认定的组织**

1. 各教学单位（部门）负责一般教学事故的认定，并向教务处反馈处理意见。

2. 学校教学事故认定委员会负责严重教学事故和重大教学事故的认定。

#### **第十条 教学事故认定的程序**

1. 学校领导、有关职能部门检查发现的异常情况，由教务处在当天填写《疑似教学事故抄告单》（附件 1），送达相关教学单位（部门）。由各教学单位（部门）检查发现的异常情况，可直接进入本程序的第二步。

2. 异常情况应由责任人所在教学单位（部门）进行查实，期间做好过程记录，保留好佐证材料等，并在 3 个工作日内向教务处反馈。

3. 若异常情况明确为一般教学事故，则由相关教学单位（部门）提出初步处理意见，并填写《上海商学教学事故认定通知书》（附件 2），在事故发生的 3 个工作日内，报教务处审核备案。通知书应明确列出责任人，不得以集体名义代替。对认定不清晰或者对定性、责任人不明确的处理报告，教务处有权要求责任单位或部门在 3 个工作日内重新明确事件定性与责任人，并重新提交处理材料。

4. 若异常情况明确为严重教学事故和重大教学事故，教务处在接到相关教学单位（部门）提交的异常情况反馈材料后的 7 个工作日内，提请学校教学事故认定委员会审议决定。

**第十一条** 教学事故如系当事人遇到不可抗力因素造成的，经查实后，不构成教学事故，不进行处分。本办法中的不可抗力是指不能预见、不能避免并不能克服的客观情况。

## **第四章 教学事故的处理流程**

### **第十二条 一般教学事故的处理**

1. 由相关教学单位（部门）主管负责人对责任人签发《上海商学教学事故认定通知书》，责任人在本教学单位（部门）大会上做检查，并通报批评。

2. 如系擅自调停课未完成课时的情形，按以下公式扣发岗位津贴：扣发金额=2×缺课时数×课时酬金标准。

3. 对外聘教师视情节，扣发金额=（2~4）×缺课时数

×课时酬金标准。

4. 如系其他情形，扣发责任人事故发生后下一个月的岗位津贴的 50%。

5. 事故责任人当年年度考核不能定为优秀等第。

### 第十三条 严重教学事故的处理

1. 由学校教学事故认定委员会对责任人签发附有严重教学事故处理意见的《上海商学教学事故认定通知书》，责任人在本教学单位（部门）大会上做检查，并全校通报批评。

2. 对事故责任人扣发事故发生后下一个月的岗位津贴。

3. 事故责任人当年年度考核等第最高为合格，并扣发当学期考核奖或当年度考核奖的 20%。

4. 取消事故责任人当年申报高一级专业技术职务的资格，已申报但未评审的，本年度不再评审。

5. 一学期内发生 2 次及以上一般教学事故，按严重教学事故处理。

### 第十四条 重大教学事故的处理

1. 由学校教学事故认定委员会对责任人签发附有重大教学事故处理意见的《上海商学教学事故认定通知书》，责任人在本教学单位（部门）大会上做检查，并全校通报批评。

2. 视情扣发事故责任人 2 个月乃至一学期的岗位津贴。

3. 事故责任人当年年度考核等第最高为基本合格，并扣发当年度考核奖。

4. 取消事故责任人当年及下一年度申报高一级专业技术职务的资格，已申报但未评审的，本年度不再评审。

5. 根据情节，给予事故责任人警告以上行政处分。

6. 一学期内发生 2 次及以上严重教学事故，按重大教学事故处理。

7. 一学期内发生 2 次及以上重大教学事故者，立即调离教师岗位。

**第十五条** 各有关部门应在教学事故处理完毕后 7 个工作日内将《上海商院教学事故认定通知书》等材料的副本以及具体处理意见报教务处和人事处，作为年终考核、职务聘任、职务晋升、工资调整等的依据之一。

**第十六条** 教学事故涉嫌违反党纪政纪的，同时移交纪检监察部门进一步查处。涉嫌犯罪的，由学校提请司法机关查处。

## **第五章 教学事故认定的申诉**

**第十七条** 若事故责任人对事故的认定与处理有异议，可在接到《上海商院教学事故认定通知书》之日起 30 日内，向相关教学单位（部门）或学校教学事故认定委员会提出书面申诉。申诉申请书应载明申诉的事实、理由和请求事项，并提供相关证据。

**第十八条** 申诉受理单位应在收到申诉人的书面申诉材料后的 15 个工作日内进行复议，如发现处分不当或错误的，

应当减轻或撤销处分。

第十九条 申诉期间不停止对处分决定的执行。

## 第六章 附则

第二十条 本办法由教务处、人事处负责解释，自发文之日起施行。原《上海商学院教学事故认定与处理办法》（沪商院教〔2019〕93号）同时废止。

附件

1. 疑似教学事故抄告单
2. 上海商院教学事故认定通知书

附件 1

# 疑似教学事故抄告单

编号：[ 学期 ] 第 号

××学院（部门）：

检查发现情况说明。

请接此通知后，认真调查核实，于 3 个工作日内将核实情况、  
相关老师的情况说明及学院处理意见报教务处。

上海商学院教务处（公章）

年 月 日

上海商学院教学异常情况调查核实表

学院 (部门) 核实情况	<div>核实人签字：</div> <div>年 月 日</div>
学院 (部门) 处理意见	<div>负责人签字（盖章）：</div> <div>年 月 日</div>

附件 2

## 上海商学院教学事故认定通知书

责任人姓名		学院（部门）	
发生时间		发生地点	
教学事故描述			
教学事故 认定情况	负责人签字（盖章）：  年 月 日		

注：此表一式三份，分别由责任人所在单位、教务处、人事处留存

---

上海商学院校长办公室

2025 年 7 月 3 日印发

---